

1980 අංක 47 දරණ ජාතික පාරිසරික පනත.

### පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත් ඉල්ලුම් පත්‍රය.

ඉල්ලුම් පත් අංකය: .....

දිනය: .....

කාණ්ඩය : ( )

වර්ගය: ( )

කර්මාන්තයේ නම :-

කර්මාන්තයේ වර්ගය හෙවත් ප්‍රකාරය:- යන්ත්‍රානුසාරයෙන් නිෂ්පාදනය කිරීම/ කොටස් එකලස් කිරීම/  
නියම ලෙස මිශ්‍ර කිරීම/ නැවත ඇසිරීම/ ක්‍රියාවලි/ වෙනත්  
(නම් සඳහන් කරන්න)

ඉල්ලුම්කරුගේ නම :-

ලිපිනය :-

දුරකථන අංකය :-

1. කර්මාන්තය සම්බන්ධ සාමාන්‍ය විස්තර

1.1. කර්මාන්තයේ ස්වභාවය :

1.2. කර්මාන්තය පිහිටි ස්ථානය :

(පිහිටීම සම්බන්ධව සිතියමක් සහ මාර්ග සලකුණු සහිතව එම ස්ථානයට පැමිණිය හැකි මාර්ගය පැහැදිලි කරන සටහනක් යා කරන්න.)

ලිපිනය :

1.3. පළාත් පාලන ආයතනයේ නම:

1.4. මෙම පිහිටීම ඇත්තේ අනුමත කාර්මික කලාපයක් (Industrial Zone) තුළද?

1.5. මූලික ආයෝජන ප්‍රමාණය :

දේශීය මුදල් : රු.

විදේශීය මුදල් : රු.

1.6. නිෂ්පාදන ආරම්භ කරන දිනය:

1.7. දිනකට වැඩ මුර සංඛ්‍යාව සහ වේලාවන්:

1.8. එක් එක් වැඩ මුරය තුළ සේවය කරන සේවක සංඛ්‍යාව:

1.9. කර්මාන්තය පිහිටුවීම සහ ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා ප්‍රාදේශීය සහ හෝ රාජ්‍ය ආයතන වලින් ලබා ගන්නා ලද අවසර සම්බන්ධව ලේඛනයක්. (කරුණාකර ඡායා පිටපතක් අමුණන්න.)

නම	නිකුත් කරන දිනය	අවලංගුවන දිනය
අ. ....	.....	.....
ආ. ....	.....	.....
ඇ. ....	.....	.....
ඈ. ....	.....	.....
ඉ. ....	.....	.....

1.10. කි.මී.5ක් ඇතුළත ප්‍රදේශයේ ඉඩම් භාවිත- නේවාසික/ වාණිජ/ කෘෂි කාර්මික/ හිස් ඉඩම්/ ප්‍රසිද්ධ ප්‍රදේශයක්/ වගුරු බිම්/ උවන සහිත වගුරු බිම්/ කඩොලාන/ ස්වභාවික වනාන්තර/ වෙනත් (සඳහන් කරන්න)

1.11. කි.මී. 2ක් ඇතුළත දැනට පවතින කර්මාන්ත/ ආයතන/ කෘෂිකාර්මික බිම් සම්බන්ධව ලේඛනයක්

1.12. ප්‍රතිකර්ම පද්ධතියක් (Treatment Plant) සඳහා ඇති ඉඩ ප්‍රමාණය :

2.3.5 භානිකර/ විෂදායක/ ගිනිගන්නා සුළු/ පුපුරණ ද්‍රව්‍ය/ සඳහා ගබඩා පහසුකම්:

2.3.6 ගිනි නිවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් උපකරණ ඔබ ලඟ තිබේද?

2.3.7 එසේ නම්, එබඳු උපකරණ සම්බන්ධ විස්තර:

3. ජලය

3.1 ජලය - අනග්‍රහණය :

දිනකට

සන මීටර්

නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා ” ”

සිසිල් කිරීම සඳහා ” ”

සේදීම සඳහා ” ”

ගෘහස්ථ ක්‍රියාවලිය සඳහා ” ”

3.2 ජලය ලබා ගන්නා ප්‍රභවයන් (Source)

- 1. පොදු ජලය සැපයුම :
- 2. භූගත ජලය (ලිං, උල්පත්)
- 3. මතුපිට ජලය (ඇල, දොල, ගංගා)

3.3 දිනකට මුදා හරින ජල ප්‍රමාණය - සන මීටර් :

3.4 මුදාහැරීමේ ක්‍රමය: විවෘත ඇල මාර්ග/ නළ මාර්ග මගින්/ වසන ලද කාණු/ වෙනත් :

3.5 අපවිත්‍ර ජලය මුදාහරින අවසන් ස්ථානය : කෘෂිකාර්මික භූමියක්/ වගුරු බිමක්/ කසල බැස යන කාණුවක්/ වැවක්/ ගංගාවක්/ ඇලක්/ ගං මෝයක්/ මුහුදට/ වෙනත්.

3.6 මුදාහරින වෙනත් විෂදායක ද්‍රව්‍ය මොනවාද? (ස්වභාවය සහ සාන්ද්‍රණය සඳහන් කරන්න උදා: අකාබනික හා කාබනික ද්‍රව්‍ය පලිබෝධ නාශක ඇතුළත්ව, කාබනික ක්ලෝරින් සංයෝග, බර ලෝහ යනාදිය)

3.7 අපවිත්‍ර ජලය පිරිසිදු කිරීමට භාජනය කරන ක්‍රම: (පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව රූප සටහනක් අඩංගු කළ යුතුයි.)

3.8 පිරිසිදු කිරීමට පෙර සහ පසු , අපවිත්‍ර ජලයේ තත්ත්වය වාර්තාගත කිරීමට යොදා ඇති ක්‍රම:

3.9 ජලය නැවත භාවිතා කරන්නේ නම් නැතහොත් වක්‍රීකරණයට භාජනය කරන්නේ නම් ඒ සම්බන්ධ විස්තර

4. ඝන අපද්‍රව්‍ය (Solid Waste)

4.1 ඝන අපද්‍රව්‍ය වල ස්වභාවය සහ වර්ගය:

4.2 ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ ක්‍රම - මහ නගර සභාව මගින්ද/ බිම් පිරවීම්/ දහනය/ කොම්පෝස්ට් කිරීම/ විකිණීම/ වක්‍රීකරණය.

5. වායුගෝලීය මෝචනයක් (Atmospheric Emissions)

වායුගෝලයට කිසියම් පිට කිරීමක් ඇද්ද? ඔව්/නැත  
එසේ තිබේ නම් පහත සඳහන් දෑ සම්පූර්ණ කරන්න.

5.1 සිදුවිය හැකි මෝචනයන්:

- අ. නයිට්‍රජන් ඔක්සයිඩ්
- ආ. සල්පර් ඔක්සයිඩ්
- ඇ. දුටුලි සහ දැලි
- ඈ. වෙනත් ද්‍රව්‍යයන්

5.2 දුම් කවුළු/ විමිනි සංඛ්‍යාව :

උස :

6. ඔබේ කර්මාන්තයෙන් දුගඳ සමම්බන්ධ ප්‍රශ්න ඇතිවිය හැකිද?

එසේ ඇතිවිය හැකි නම් :

ප්‍රභවය (Source) :

පාලනය කරන ක්‍රමය :

10. කර්මාන්තය විස්තීරණය කිරීම.

අනාගතයේදී කර්මාන්තය විශාල කිරීමට ගැන ඔබේ සැලසුම විස්තර කරන්න. යෝජනා විශාල කිරීමේදී නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය, අමුද්‍රව්‍ය පාවිච්චිය සහ නිමිභාණ්ඩ වෙනස් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන්නේ දැයි යන වග සඳහන් කරන්න.

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් තොරතුරු ව්‍යාජ හෝ අසත්‍ය බව සොයා ගනු ලැබුවහොත්, මගේ ඉල්ලුම් පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කරන බවත් බලපත්‍රය නිකුත් කර ඇත්නම් එය අවලංගු කරන බවත් මම හොඳින් දන්නෙමි.

දිනය .....

.....  
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

**රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන කර්මාන්ත වලින් අවශ්‍ය අමතර තොරතුරු**

පහත සඳහන් පරිදි සවිස්තර තොරතුරු සැපයිය යුතුවේ.

1. ඉඩමේ සීමාවල සිට සැකසුම් කාලක් තුළ අපසන්දන මුදාහැරීමේ ස්ථාන, ලිං, උල්පත් හා වෙනත් මතුපිට ජල මාර්ග සහ බිමට ජලය ගන්නා ලිං වල පිහිටීම දැක්වෙන දළ සිතියමක්.
2. පහත සඳහන් (අ) හා (ආ) සම්බන්ධයෙන් එකී ආයතනයේ භාවිතා කරනු ලබන ක්‍රියා මාර්ග සහ උපකරණ සම්බන්ධ විස්තර:
  - (අ.) රසායන ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනයේදී සහ බැමේ ක්‍රියාවන්හිදී අනතුරු වලක්වාලීම.....
  - (ආ.) රසායන ද්‍රව්‍ය වලට පුද්ගලයින් අධික ලෙස නිරාවරණය වීම වැලැක්වීම (ආරක්ෂණ ඇඳුම් ආදිය සැපයීම.)
3. පහත සඳහන් කරුණු ගැන විස්තර:
  - (අ) රසායන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම නිසා ගිනි ගැනීම් වලක්වාලීම සම්බන්ධයෙන් පූර්වෝපායයන්
  - (ආ) ප්‍රයෝජනය සඳහා ඇති ගිනි නිවන උපකරණ :
  - (ඇ) ගිනි නිවීම ගැන පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීම:
4. කාර්මික ක්‍රියාවලියේ භාවිතයට පෙර රසායන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමේ ක්‍රම ගැන විස්තරයක්.

5. භාවිතා කරන ලද රසායන ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබා ගැනීමට හැකි නම්, එකී ක්‍රම ගැන විස්තරයක්.

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය ස සඳහා පමණි

බලපත්‍ර ඉල්ලුම අංකය:.....

කාණ්ඩය ( )

වර්ගය ( )

1. ඉල්ලුම් පත්‍රය ලැබුණු දිනය :.....
2. අදාළ මාසික සැලසුම්, වාර්තා, සහ වෙනත් ලියකියවිලි ලැබුණේද
3. අමතර තොරතුරු ඉල්ලා සිටියේ නම්, එවැනි ඉල්ලීම් සම්බන්ධ විස්තර:
  - 4. වෙනත් ආයතනයක නිරීක්ෂණයන් ඉල්ලා සිටියේ නම්, එවැනි ඉල්ලීම් සම්බන්ධ විස්තර:
5. බලපත්‍රය සඳහා අවසර දුන්නේ ද යන වග: ඔව් / නැත
6. බලපත්‍රය සඳහා අවසර දුන්නේ නම්,
  - අ. බලපත්‍රයේ අංකය : .....
  - ආ. බලපත්‍රයේ දිනය : .....
  - ඇ. වලංගු කාලය : .....
  - ඈ. අවලංගු වන දිනය : .....
  - ඉ. අදාළ කොන්දේසි අමුණා ඇත. (ඇත්නම් : .....
7. බලපත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කළේ නම්, පත්‍රක්ෂේප කිරීමට හේතු :

දිනය: .....

.....  
අවසර දෙන නිලධාරියාගේ අත්සන  
සහ තනතුර