ජල සම්බන්ධතාවක් ලබා ගැනීම සඳහා ගිවිසුම් පත්‍රයයි.
ප්‍රාදේශීය සභාව වැලිකන්ද.

වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාව මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සෙවනපිටිය ජල ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාව එක් පක්ෂයකට ද මෙහි ජල සැපයුම ඉල්ලුම්කරු යැයි කියනු ලබන අංක .... දරණ පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ජාතික හැඳුනුම්පත හිමි ....
.... යන අය (මින් ඉදිරියට පාරිභෝගිකයා යැයි හඳුන්වනු ලබන) අනෙක් පක්ෂයක ද බැදි, ඒ දෙපක්ෂය අතරේ ඇති කර ගත් ගිවිසුමයි.

ඉහත පාරිභෝගිකයා විසින් ....
යන ස්ථානයට ජල සැපයුමක් ලබා ගැනීම සඳහා ඉහත කී වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාව වෙත අංක .... දරණ ඉල්ලුම්පත ඉදිරිපත් කර ඇත. (ලදුපත් අංක හා දිනය ....)

එම ඉල්ලුම්පත ට ඉහත කී වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාව ඉහත කී පාරිභෝගිකයා විසින් මෙහි පහත සදහන් පොරොන්දු ගිවිසුම් වලට යටත්ව ඉහත කී පාරිභෝගිකයා විසින් ඊට එකගව ජල සැපයුම ලබා ගැනීමට එකඟ වන ලදී.

ඉහත කී පොරොන්දු ගිවිසුම කවරේ ද යත්, - (කොන්දේසි) -

01. පාරිභෝගිකයාට ජල සම්බන්ධතාවය ලබා දෙනු ලබන නල මාර්ගය ජල මනුව ඇතුලත්ව සියළුම උපකරණ හා නල වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතු දේපළ වශයෙන් පවතින අතර, වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව හැර වෙනත් කිසිම අයෙකු විසින් කුමන හේතුවක් නිසා හෝ එම නල වලට අත ගැසීම නොකල යුතුය.

02. ජල සැපයුම ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය නල මාර්ග හා උපකරණ සඳහා පාරිභෝගිකයා මුදල් යෙදෙව්ව ද ඒවා වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතු දේපළ වශයෙන් පවතී. වෙනත් පාරිභෝගිකයෙකු වෙත ජල සැපයුම ලබා දීම සඳහා එම උපකරණ හා නල මාර්ග යොදා ගැනිමේ අයිතිය වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතුවේ.

03. ඉහත සදහන් උපකරණ හා නල නැති වුවහොත්, විනාශ වුවහොත් නැති නම් ඒවාට අලාභ හානි සිදු වුවහොත් පාරිභෝගිකයා ඒ බව වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාවට දැනුම් දිය යුතු අතර,එම අලාභ හානිය වීම උපකරණ වල දෝෂ සහිත නිෂ්පාදන තත්වය වන කරුණු හේතුවෙන් සිදු වී ඇති අවස්ථා වල දී හැර එවැනි හානි වූ භාණ්ඩ අළුත්වැඩියා කිරීමට හෝ නැවත සැපයීම සඳහා යන සියළුම වියදම් පාරිභෝගිකයා විසින් වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාවට ගෙවිය යුතුය.

04. යම් කිසි අවස්ථාවක දී ජල මනුවේ ජල පරිභෝජනය නිවැරදිව සටහන් නොවේ නම් හෝ සටහන් ගැනීමට වැලිකන්ද ප්‍රදේශීය සභාවේ නිළධාරියෙක් හට මනුව වෙත යාමට නොහැකි නම්,හෝ අදාළ ජල පාරිභෝජනය ඊට කලින් සටහන් වී ඇති මනු සටහන් අනුසාරයෙන් හෝ නිසි අයුරින් එම ප්‍රදේශයේ ක්‍රියා කරන ජල මනු කියවීම් යොදා ගැනීම වැනි වෙනත් සුදුසු ආකාරයකින් තක්සේරු කර ජල බිල්පත් පාරිභෝගිකයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

05. වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ජල මනුවෙන් පසුව සවිකර ඇති කිසියම් ජල නලයක් හෝ උපකරණ නඩත්තු කිරීමේ වගකීම වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් භාරගනු නොලැබේ.

06. ජල සැපයුම හා සම්බන්ධ කාර්යයන් සඳහා වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාවේ බලයලත් නිළධාරීන්ට පාරිභෝගිකයාගේ ජල සැපයුම පරික්ෂා කිරීමට අයිතිය ඇත.

07. ප්‍රදේශයේ අනෙකුත් පාරිභෝගිකයන්ට කාර්යක්ෂම ලෙස ජලය සැපයීමට බාධාවන ලෙස අනිසි අයුරින් ජල සැපයුම භාවිතා කෙරේ නම්,අදාල ජල සැපයුම විසන්ධි කිරීමට වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාවට බලය ඇති අතර ඒ සඳහා වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් නියම කරනු ලබන දඩයක ට යටත් වීමට ද සිදු වනු ඇත.

08. වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාවේ ජලය බෙදා හැරීමේ පද්ධතියේ නිසි ක්‍රියාකාරීත්වයට සම්බන්ධ පරීක්ෂා කිරීමක් හෝ වෙනත් හදිසි අළුත්වැඩියා කටයුත්තක් හෝ වෙනත් කිනම් අන්දමක කාර්යයක් සඳහා ජල සැපයුම තාවකාලිකව නතර කිරීමට හැකියාව ඇති අතර,මේ නිසා සිදුවන යම් යම් දුෂ්කරතා සම්බන්ධයෙන් වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව වග කියනු නොලැබේ. හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව පාරිභෝගිකයා වෙත කලින් දැනුම් දීමක් කරනු ලැබේ .

09. එක් එක් අය ක්‍රමයන් යටතේ තමාට ලබා දී ඇති ජල සැපයුමට වඩා වැඩි අය කිරීම් ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මකව පවත්වා කවර හෝ කාර්යයක් සඳහා පාරිභෝගිකයා විසින් භාවිතා නොකළ යුතුය.(කිසියම් පාරිභෝගිකයෙකු හිඟ ජල සැපයුම් වැඩි අය ක්‍රමයට යටත් වන පරිදි වෙනස් කළේ නම් වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් තීරණය කරුණු ලබන පරිදි එබඳු වැඩි අය ක්‍රමයකට යටත් විය යුතු දිනයේ සිට වැඩි අය ක්‍රමයක් යටතේ ජල ගාස්තු ගෙවීමට පාරිභෝගිකයා බැඳී සිටිනු ඇත).

10. ජල සැපයුම සඳහා ගෙවිය යුතු මුදල අය පත් මගින් දන්වා යවනු ලැබූ විට සම්පූර්ණයෙන්ම නොගෙවුවහොත් හෝ මෙහි සඳහන් සැපයුම පිළිබඳ කොන්දේසි කිසිවක් උල්ලංඝණය කරනු ලැබුව හොත් ජල සැපයුම සිදලීමේ අයිතිය වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතුවේ.

11. ජල මනු කියවීම සඳහා පැමිණෙන නිළධාරියා හට මනු කියවීමට අදාල පහසුකම් සලසා දිය යුතු අතර,මනු සටහන් කරනු ලබන පත්‍රිකාව සටහන් කිරීමට පහසු ස්ථානයක් තැබීම හෝ ඉදිරිපත් කිරීම කල යුතුය.

12. වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් තමාට සපයා දී ඇති ජල සැපයුම පාරිභෝගිකයා විසින් අනිසි අන්දමින් භාවිතා කිරීම හෝ සපයා ඇති ජල සැපයුමෙන් කොටසක් වෙනත් අයෙකුට සැපයීම හෝ විකිණීම දඩුවම් පැනවිය හැකි වරදකි.

13. යම් පාරිභෝගිකයෙකු හට ජල සැපයුම විසන්ධි කරවා ගැනීමට අවශ්‍ය වේ නම්,ඒ බව යටත් පිරිසෙන් සතියකටවත් කලින් ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතු අතර,සැපයුම විසන්ධි වන දිනය දක්වා වන සියළුම හිඟ මුදල් ගෙවා අවසන් කල යුතුය. නැවත ජල සම්බන්ධතාවය ලබා ගන්නා විට දී ඒ සඳහා නැවත සම්බන්ධතා ගාස්තුව ගෙවීමක් කල යුතුය.

14. ප්‍රසිද්ධ දැන්වීමක් මගින් හෝ පාරිභෝගිකයාට සිදු කරනු ලබන ලිඛිත දැනුම් දීමකින් පසු ජල සැපයුම පිළිබඳ ඉහත සඳහන් කොන්දේසි වලින් සමහරක් හෝ අය ක්‍රමය නැතහොත් යටතේ වූ ගාස්තු කලින් කලට සංශෝධන හෝ වෙනස් කිරීමේ හැකියාව වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව සතුවේ. එබඳු සංශෝධන හෝ වෙනස් කිරීම් ඒකී දැනුම් දීමේ සඳහන්ව ඇති දිනයේ සිට ක්‍රියාත්මකවනු ඇත.

15. මෙම ජල සැපයුම ලබා ගැනීම වෙනත් නීතිමය අයිතියක් තහවුරු කිරීමේ කටයුත්තක් සඳහා භාවිතා කිරීමට නොහැක.

ඉහත කී වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාව පාරිභෝගිකයා යන දෙපක්ෂය විසින් මෙයින් මේ වාසගම සහ දිනක් දරණ නව ලියවිල්ලක් .... වර්ෂයේ ....මස ....වන දින වැලිකන්ද ප්‍රාදේශිය සභාවේ දී දෙපක්ෂය අත්සන් තැබූවෝය.

මුද්දරය

පාරිභෝගිකයාගේ අත්සන

....
සභාපති /ලේකම්

දිනය - ....
ජා.හැ.අංකය - ....

දිනය ....

සාක්ෂි - 01. ....
02. ....

01. ගොනු අංකය : - ....
02. ලදුපත් අංකය: - ....
03. විෂය/සහකාර අත්සන...................
04. වෙනත් : - ....

ජල සම්බන්ධතාවය ලබා ගැනීම සඳහා පාරිභෝගකයා විසින් ලබා ගත යුතු අනෙකුත් ජල නල හා උපාංග කට්ටලය.

01. අගල් ½ බාගයේ බෝල වැල්	=	02
02. අගල් ½ බාගයේ පි.වි.සි.බට	=	03
03. අගල් ½ බාගයේ පි.වි.සි.ජොයින් ෂොකට්	=	06
04. අගල් ½ බාගයේ එල් බෝ.	=	06
05. අගල් ½ බාගයේ පොසස් ෂොකට්	=	04
06. අගල් ½ බාගයේ වැල් ෂොකට්	=	06
07. අගල් ½ බාගයේ ට්‍රේට් සීල්	=	04
08. පි.වි.සි. මිලිග්‍රෑම් 50 ගම්	=	01

- ඉහත සියලු උපාංග එස්.එල්.එස්.ප්‍රමිතියෙන් යුතු උපාංග රැගෙන ඒමට කටයුතු කරන්න.

ඔබගේ අයදුම්පත්‍රය භාර දීමට පැමිණෙන විට පහත සඳහන් ලිපි ලේඛණ රුගෙන එන ලෙස දන්වා සිටිමි.

01. ජලය ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලීමේ ලිපිය.
02. ජාතික හැඳුනුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක්.
03. ඉඩමේ බල පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක්.
    ඉඩමේ අයිතිය ඉල්ලුම්කරු සතු නොවේ නම්,අයිතිකරු ගෙන් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ලද ලිපියක් (ග්‍රාම නිළධාරි තුමා මගින් සහතික කර තිබිය යුතුය)
04. පදිංචි සනාථ කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිළධාරි සහතිකය.
05. සම්පූර්ණ කරන ලද ගිවිසුම් පත්‍රය.
06. රු.25.00 ක මුද්දරය.

සෙවනපිටිය පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය වැලිකන්ද - වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව - ජල සම්බන්ධතාවයක් ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම - : ....
   ....
2. මුලකුරු සමඟ නම - : ....
3. ලිපිනය - : ....
4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය - : ....
5. දුරකථන අංකය - : .... ස්ථාවර - : ....
6. ඉල්ලුම්කරන ස්ථානයේ ඉඩම් අයිතිය (පෞද්ගලික/රාජ්‍ය/බදු) - : ....
7. පවුලේ සාමාජිකයින් ගණන - : ....
8. ජල සම්බන්ධතා ප්‍රභේදය - : ....
   (ගෘහස්ථ,ව්‍යාපාර/කර්මාන්ත,ආගමික ස්ථාන,රාජ්‍ය/අර්ධ රාජ්‍ය)

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.තවද ප්‍රාදේශීය සභාවේ කොන්දේසි වලට යටත්ව ජල සම්න්ධතාවය ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි.

අත්සන - : .... දිනය - : ....

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා :

නිර්දේශය :

ඉහත ලිපිනය සඳහන් ස්ථානය පරික්ෂා කල අතර,ජල සම්බන්ධතාවය ලබා දීම සඳහා නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

....

ස්ථාන භාර නිළධාරි / කාර්මික නිළධාරි, දිනය

ප්‍රාදේශීය සභාව වැලිකන්ද.

වැලිකන්ද.

(නිර්දේශ නොකරන්නේ නම්,හේතු සඳහන් කරන්න)

....
....
....
....
....

<u>අනුමැතිය :</u>

ඉහත නම සඳහන් ඉල්ලුම්කරු ට ජල සම්බන්ධතාවය ලබා දීම අනුමත කරමි / නොකරමි.

....	....
සභාපති,ලේකම් වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව වැලිකන්ද.	දිනය

සෙවනපිටිය පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය වැලිකන්ද - වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව

වැඩ සමාප්ති වාර්ථාව

1. ලිපිගොනු අංකය - : ....
2. ලදුපත් අංකය - : ....
3. ඉල්ලුම්කරුගේ නම - : ....
4. ලිපිනය - : ....
5. ප්‍රභේදය - : ....

---

1. මීටරයේ ප්‍රමාණය - : ....
2. මීටරයේ වර්ගය (METER BRAND) - : ....
3. මීටර් අංකය - : ....
4. මීටර් මුද්‍රා අංකය - : ....
5. ජල සැපයුම දුන් දිනය - : ....
6. ජල සැපයුම දුන් දිනයට මීටරයේ කියවීම - : ....

....	....
ජල සම්බන්ධතාවය ලබා දුන් නිළධාරි/ සේවක මහතාගේ අත්සන	දිනය

විශේෂ සටහන් : -

....

....

....

....

....

....

....

<u>ජල සම්බන්ධතාවය විසන්ධි කිරීම - වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය සභාව</u>

2024. ....

01. ජල සම්බන්ධතාවය විසන්ධි කල ජල පාරිභෝගිකයාගේ නම - :

02. ලිපිනය - :

03. ගිණුම් අංක - :

01.ජල සම්බන්ධතාවය විසන්ධි කළ නිළධාරියාගේ නම -

02.අත්සන -

03.දිනය -